

Diakonisches Werk Delitzsch/Eilenburg e.V.  
Diakonie-Hospital Sozialdienst gGmbH  
Stiftung „St. Georg-Hospital“

Delitzsch, den 16.01.2024

## ***Rundbrief Nr.: 01/2024***

Liebe Mitarbeiter\*innen unserer Einrichtungen und Dienste,

ich wünsche Ihnen und ihren Lieben an dieser Stelle noch einmal einen gesunden und gesegneten Start in das neue Kalenderjahr.

Mit diesem Rundbrief möchte ich Sie über einige verbindliche Neuerungen informieren, die unser internes Zusammenarbeiten betreffen.

Nach einer erfolgreichen Erprobungsphase im vergangenen Jahr freue ich mich, Ihnen mitteilen zu können, dass Microsoft Teams ab sofort unser offizielles internes Kommunikationstool für den Fachbereich Soziale Arbeit und die Geschäftsstelle ist. Auch die Führungskräfte der anderen Fachbereiche werden bzw. wurden bereits eingebunden, und die Implementierung im Fachbereich Kita steht vor einem erfolgreichen Abschluss.

Konkret bedeutet dies für Sie, dass Teams ähnlich wie ein Intranet funktioniert. Unter Beiträgen und Dateien werden relevante Informationen geteilt und die Kontaktliste wird stetig aktualisiert. Zudem werden unter Vorlagen Dateien hinterlegt, die für mehrere Personen, Personengruppen bzw. Einrichtungen von Interesse sind oder generell genutzt werden sollen, beispielsweise Vorlagen zur Fahrtkostenabrechnung.

Eine besonders wichtige Neuerung betrifft die Nutzung der in Teams enthaltenen App "absentify". Diese ist ab sofort verbindlich anzuwenden für die Beantragung von Urlaub, mobiler Arbeit, Überstundenabbau sowie die Bekanntgabe von Abwesenheiten (z. B. Schulungen und Krankheiten). Das Begründungsfeld ist bei einigen Abwesenheitsarten aktiviert, daher bitten wir Sie, den Grund dort einzutragen. Beispielsweise kann bei Weiterbildung im Landkreis Nordsachsen (keine Dienstreisegenehmigung nötig) gleich der Name und der Ort der Weiterbildung notiert werden.

Im Hinblick auf mobiles Arbeiten möchte ich gerne eine Konsolidierung vornehmen. Falls Sie weiterhin den Bedarf haben, oder diesen neu für ihren Arbeitsbereich beanspruchen, gelegentlich mobil zu arbeiten, stellen Sie einen formlosen Antrag an mich per E-Mail ([muenscher-paulig@diakonie-delitzsch.de](mailto:muenscher-paulig@diakonie-delitzsch.de)).

Der Antrag sollte eine Begründung enthalten, warum mobiles Arbeiten in Ihrem Tätigkeitsfeld sinnvoll ist, sowie eine Orientierung darüber, in welcher Häufigkeit Sie dies voraussichtlich in Anspruch nehmen werden.

Nach Durchsicht der Anträge werde ich Ihnen jeweils zeitnah antworten.  
Ich danke Ihnen für Ihre Kooperation und stehe für Rückfragen zur Verfügung. Ich freue mich auf eine weiterhin erfolgreiche Zusammenarbeit im neuen Jahr.

Mit freundlichem Gruß



Tobias Münscher-Paulig  
Geschäftsführung